



КОВЕЛЬСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.04.2025

м.Ковель

№ 115-р

Про утворення Робочої групи з визначення потреб населення у соціальних послугах та підготовки Соціального паспорта Ковельської територіальної громади

Керуючись п.20 ч.4 ст.42, ч.5, 8, 11 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про соціальні послуги», Порядком визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 19.04.2023 № 130-Н, з метою організації та проведення робіт з визначення потреб населення Ковельської територіальної громади у соціальних послугах:

1. Утворити Робочу групу з визначення потреб населення у соціальних послугах та підготовки Соціального паспорта Ковельської територіальної громади.

2. Затвердити:

1) склад Робочої групи з визначення потреб населення у соціальних послугах та підготовки Соціального паспорта Ковельської територіальної громади, що додається;

2) Положення про Робочу групу з визначення потреб населення у соціальних послугах та підготовки Соціального паспорта Ковельської територіальної громади, що додається;

3) План заходів щодо забезпечення організації діяльності Робочої групи з визначення потреб населення у соціальних послугах та підготовки Соціального паспорта Ковельської територіальної громади, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Наталію Маленицьку.

Міський голова

Ігор ЧАЙКА

Софія Сагаль 71060

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

16.04.2025 № 115-р

СКЛАД

Робочої групи з визначення потреб населення у соціальних послугах та підготовки Соціального паспорта Ковельської територіальної громади

| | |
|----------------------------------|--|
| МАЛЕНИЦЬКА Наталія Дмитрівна | Голова Робочої групи заступник міського голови |
| СМІТЮХ Світлана Іванівна | Секретар Робочої групи директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) м. Ковеля |
| АПАТЬЄВА Оксана Юріївна | Члени Робочої групи староста Тойкутського старостинського округу |
| БИЧКОВСЬКИЙ Віктор Васильович | начальник управління освіти виконавчого комітету міської ради |
| БОРКА Анатолій Юрійович | староста Зеленського старостинського округу |
| БОРОДІЙ Петро Віталійович | староста Білинського старостинського округу |
| ВЕЛЬМА Жанна Валентинівна | начальник служби у справах дітей виконавчого комітету міської ради |
| ВЕРЧУК Світлана Степанівна | депутат Ковельської міської ради (за згодою) |
| ДРУЖИНОВИЧ Валерій Павлович | депутат Ковельської міської ради (за згодою) |
| ЖОЛІНСЬКА Лідія Анатоліївна | начальник відділу охорони здоров'я виконавчого комітету міської ради |
| КИСЛЯК Марія Євгенівна | директор центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю м. Ковеля |

КОНДРАТОВИЧ
Юрій Вікторович

начальник управління економічного розвитку
та торгівлі виконавчого комітету міської ради

КОРНІЙЧУК
Ігор Павлович

староста Ружинського старостинського
округу

МАЦЮТЕВИЧ
Ірина Миколаївна

начальник відділу у справах внутрішньо
переміщених осіб управління соціального
захисту населення виконавчого комітету
міської ради

МИГУЛЯ
Андрій Дмитрович

начальник управління культури, молоді,
спорту та туризму виконавчого комітету
міської ради

РОМАНЧУК
Валентина Олександрівна

начальник фінансового управління
виконавчого комітету міської ради

САГАЛЬ
Софія Анатоліївна

начальник управління соціального захисту
населення виконавчого комітету міської ради

СЕМЕРЕЙ
Руслана Віталіївна

начальник відділу внутрішньої політики та
зв'язків з громадськістю виконавчого
комітету міської ради

СЕРЕДЮК
Тетяна Володимирівна

депутат Ковельської міської ради (за згодою)

СТАХОРСЬКА
Людмила Севастянівна

голова Ковельської міськрайонної організації
товариства Червоного Хреста України (за
згодою)

ТРЕТЯК Інна Василівна

директор Ковельського міського центру
соціальних служб

Керуючий справами

Іван ЧУЛПА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

16.04.2025 № 115-р

ПОЛОЖЕННЯ

про Робочу групу з визначення потреб населення у соціальних послугах та підготовки Соціального паспорта Ковельської територіальної громади

1. Робоча група з визначення потреб населення у соціальних послугах та підготовки Соціального паспорта Ковельської територіальної громади (далі - Робоча група) є консультативно-дорадчим органом, основним завданням якого є підготовка пропозицій щодо потреб населення Ковельської територіальної громади у соціальних послугах.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, Міністерств та відомств, розпорядженнями Ковельського міського голови, цим положенням.

3. Діяльність Робочої групи ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, прозорості, колегіальності, гендерної рівності та інклюзивності.

4. Основними завданнями Робочої групи є планування, узгодження та реалізація заходів, пов'язаних із визначенням потреб населення Ковельської територіальної громади у соціальних послугах, зокрема:

1) забезпечення аналізу соціально-демографічної ситуації у територіальній громаді, даних про осіб/сім'ї, які належать до вразливих груп населення, перебувають у складних життєвих обставинах (далі - вразливі групи населення), які проживають на території Ковельської територіальної громади;

2) забезпечення аналізу стану розвитку системи надання соціальних послуг та організаційної спроможності Ковельської територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами;

3) розгляд проекту звіту за результатами визначення потреб населення Ковельської територіальної громади у соціальних послугах;

4) розробка Соціального паспорта Ковельської територіальної громади;

5) підготовка пропозицій щодо визначення пріоритетних для жителів Ковельської територіальної громади соціальних послуг та заходів з розвитку та забезпечення їх надання;

6) розробка пропозиції до стратегії розвитку Ковельської територіальної громади, плану заходів з реалізації стратегії розвитку територіальної громади, місцевих програм розвитку, програми економічного і соціального розвитку територіальної громади, інших прогностичних і програмних документів в частині забезпечення потреб осіб/сімей у соціальних послугах.

5. Персональний склад Робочої групи та положення про її діяльність затверджується розпорядженням міського голови.

Основною організаційною формою діяльності Робочої групи є засідання, які проводяться за потребою до завершення роботи над підготовкою звіту за результатами визначення потреб населення Ковельської територіальної громади у соціальних послугах на середньостроковий період.

6. Голова Робочої групи головує на її засіданнях, контролює виконання Робочою групою її завдань і функцій, залучає експертів, підписує протоколи та інші документи.

Секретар Робочої групи готує матеріали, необхідні для її роботи, забезпечує оповіщення членів Робочої групи про дату, час і місце проведення засідань, веде та оформляє протоколи засідань, підписує разом з головою Робочої групи протоколи засідань. У разі відсутності секретаря його обов'язки тимчасово виконує за дорученням голови робочої групи інший член Робочої групи.

Члени Робочої групи приймають рішення щодо організації роботи Робочої групи, вивчають матеріали, надані для проведення визначення потреб населення у соціальних послугах, аналізують результати проведення визначення потреб населення у соціальних послугах та вносять пропозиції щодо покращення якості надання соціальних послуг.

7. Рішення Робочої групи приймається більшістю голосів від числа членів, які присутні на засіданні, шляхом голосування. За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Робочої групи.

8. Засідання Робочої групи відкриті. На засіданні Робочої групи можуть запрошуватись посадові особи органів місцевого самоврядування, державні службовці, представники від підприємств, установ, організацій, тощо.

9. Засідання Робочої групи оформляються протоколом, який підписується головою Робочої групи та секретарем Робочої групи.

10. Узагальнена за результатами визначення потреб Ковельської територіальної громади у соціальних послугах інформація оприлюднюється на офіційному вебсайті Ковельської міської ради.

Керуючий справами

Іван ЧУЛПА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

16.04.2025 № 115-р

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо забезпечення організації діяльності Робочої групи з визначення потреб населення у соціальних послугах та підготовки Соціального паспорта Ковельської територіальної громади

| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні особи |
|-------|---|-----------------------------|---|
| 1 | Проведення першого засідання Робочої групи по алгоритму дій щодо розробки Соціального паспорта | квітень 2025 | голова Робочої групи |
| 2 | Збирання та узагальнення даних по соціально-демографічній ситуації, кількості вразливих категорій населення, надавачів соціальних послуг, їх ресурсів, забезпечення вразливих груп населення соціальними послугами, стану розвитку сімейних форм виховання та інших даних відповідно до розділів Соціального паспорта | квітень 2025 | члени Робочої групи, структурні підрозділи виконавчого комітету міської ради за напрямками роботи відповідно до розділів Соціального паспорта |
| 3 | Засідання Робочої групи для проведення аналізу зібраних та узагальнених даних щодо соціально-демографічної ситуації, кількості вразливих категорій населення, надавачів соціальних послуг, їх ресурсів, забезпечення вразливих груп населення соціальними послугами, стан розвитку сімейних форм виховання та інших даних відповідно до розділів Соціального паспорта | травень 2025 | голова Робочої комісії, залучені експерти |
| 4 | Проведення тренінгу для членів Робочої групи з підготовки програм розвитку системи соціального захисту та планування заходів на середньостроковий період на рівні громади | травень- червень 2025 | Благодійний фонд «Стабілізейшен суппорт сервісез» |

| | | | |
|----|---|-----------------------|--|
| 5 | Підготовка проекту Соціального паспорта Ковельської територіальної громади та звіту про забезпечення соціальними послугами, потреби у соціальних послугах, організаційної спроможності надавати соціальні послуги в громаді | квітень-травень 2025 | члени Робочої групи, структурні підрозділи виконавчого комітету міської ради за напрямками роботи відповідно до розділів Соціального паспорта |
| 6 | Засідання Робочої групи для фіналізації та погодження підготовленого Соціального паспорта та звіту про результати роботи | червень 2025 | голова Робочої групи, залучені спеціалісти |
| 7 | Подання на ознайомлення та погодження підготовленого Соціального паспорта та звіту про результати роботи голові територіальної громади | червень-липень 2025 | секретар Робочої групи |
| 8 | Підготовка плану розвитку системи соціального захисту громади на середньострокову перспективу та розгляд рекомендацій щодо організації соціальних процесів | липень-серпень 2025 | члени Робочої групи за напрямками роботи відповідно до розділів Соціального паспорта |
| 9 | Засідання Робочої групи для погодження складеного плану розвитку системи соціального захисту територіальної громади на середньострокову перспективу | вересень 2025 | голова Робочої групи, секретар робочої групи |
| 10 | Публічна презентація звіту та планів розвитку на середньострокову перспективу | вересень-жовтень 2025 | голова Робочої групи, секретар Робочої групи, структурні підрозділи виконавчого комітету міської ради за напрямками роботи відповідно до розділів Соціального паспорта |