



КОВЕЛЬСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04.09.2025

м.Ковель

№ 304-р

Про приймання виконаних робіт в ході реалізації проєкту «Співпраця на користь клімату – розвиток зеленої інфраструктури в Ленчні та Ковелі»
№ PLUA.01.03-IP.01-0016/23

Відповідно до пункту 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення виконання умов договорів підряду та належного контролю за виконанням робіт з реконструкції об'єктів, що реалізуються відповідно до проєкту «Співпраця на користь клімату – розвиток зеленої інфраструктури в Ленчні та Ковелі» в рамках Програми Interreg (Interreg VI-A) NEXТ Польща-Україна 2021-2027, та враховуючи функції виконавчого комітету Ковельської міської ради як замовника робіт:

1. Утворити робочу групу з приймання виконаних будівельно-монтажних робіт за об'єктами реконструкції, що реалізуються відповідно до проєкту «Співпраця на користь клімату – розвиток зеленої інфраструктури в Ленчні та Ковелі» в рамках Програми Interreg (Interreg VI-A) NEXТ Польща-Україна 2021-2027 у складі згідно з Додатком 1 (далі – робоча група).

2. Робочій групі (Юрій Конащук):

2.1. проводити перевірку якості, кількості та відповідності виконаних обсягів робіт умовам договорів підряду, проєктно-кошторисній документації, будівельним нормам і правилам, стандартам і технічним умовам, а також здійснювати контроль за термінами виконання будівельно-монтажних робіт (далі – перевірка виконаних робіт) в термін не більше 5 робочих днів від дня передання Підрядником до виконавчого комітету актів приймання виконаних будівельних робіт за формою № КБ-2в, довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрати за формою № КБ-3, та/або актів вартості устаткування до акту приймання виконаних будівельних робіт та інших документів, передбачених умовами договору підряду.

В ході перевірки виконаних робіт член робочої групи від відділу бухгалтерського обліку і звітності здійснює перевірку документів на предмет правильності заповнення реквізитів в первинних документах та відповідності вартості виконаних робіт та використаних матеріалів договірній ціні. Решта членів робочої групи перевіряють відповідність об'ємів, зазначених в актах виконаних робіт, об'ємам фактично виконаних робіт (в натурі), їх кількість, якість, відповідність проєктно-кошторисній документації, будівельним нормам і правилам, стандартам і технічним умовам.

2.2. результати перевірки виконаних робіт оформлювати Актом перевірки за формою згідно з Додатком 2;

2.3. у разі складання Акта перевірки без зауважень, не пізніше наступного робочого дня надати міському голові або першому заступнику міського голови на підпис акти приймання виконаних будівельних робіт за формою № КБ-2в, довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати за формою № КБ-3, та/або акти вартості устаткування до акту приймання виконаних будівельних робіт;

2.4. у разі наявності зауважень до обсягів, кількості та якості виконаних робіт, невідповідності матеріалів, обладнання, що використовувались при виконанні робіт чи до виконавчої документації, такі зауваження фіксувати в Акті перевірки з вказанням дати усунення Підрядником вказаних зауважень, а також не пізніше наступного робочого дня направити Підряднику в письмовому вигляді або електронним повідомленням вмотивовану відмову від прийняття актів виконаних робіт з вказанням дати усунення зауважень.

При виявленні в процесі приймання-передачі виконаних робіт недоліків Підрядник зобов'язаний усунути їх за власний рахунок та у визначений Замовником строк у порядку, встановленому договором підряду.

Після усунення Підрядником зауважень і недоліків подальший процес приймання-передачі виконаних робіт здійснюється згідно з пунктами 2.1.-2.3.

3. Уповноважити Конащука Юрія Анатолійовича інспектора відділу інвестиційної політики та проектної діяльності управління економічного розвитку та торгівлі підписувати від імені виконавчого комітету документи, необхідні для оперативного вирішення питань, пов'язаних із реконструкцією об'єктів, що реалізуються відповідно до проекту «Співпраця на користь клімату – розвиток зеленої інфраструктури в Ленчні та Ковелі» в рамках Програми Interreg (Interreg VI-A) NEXТ Польща-Україна 2021-2027, зокрема, актів прийому-передачі зворотних відходів, довідок, відомостей тощо.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови Тараса Яковлева.

Міський голова

Ігор ЧАЙКА

Людмила Троцюк 7 16 13

СКЛАД

робочої групи з приймання виконаних будівельно-монтажних робіт за об'єктами реконструкції, що реалізуються відповідно до проекту «Співпраця на користь клімату – розвиток зеленої інфраструктури в Ленчні та Ковелі» в рамках Програми Interreg (Interreg VI-A) NEXT Польща-Україна 2021-2027

КОНАЩУК Юрій Анатолійович	Голова робочої групи - інспектор відділу інвестиційної політики та проектної діяльності управління економічного розвитку та торгівлі
КРАСЬ Юрій Ігорович ТИМОШУК Богдан Павлович	Члени робочої групи - інженер технічного нагляду - технічний та інфраструктурний спеціаліст проекту «Співпраця на користь клімату – розвиток зеленої інфраструктури в Ленчні та Ковелі» (PLUA.01.03-IP.01-0016/23) в рамках Програми Interreg NEXT «Польща – Україна 2021-2027»
ТРОЦЬОК Людмила Володимирівна	- начальник відділу бухгалтерського обліку і звітності, головний бухгалтер (або інша посадова особа відділу бухгалтерського обліку і звітності)

У разі необхідності для участі в процесі приймання виконаних робіт може залучатись представник балансоутримувача об'єкта реконструкції, представник організації-розробника проектно-кошторисної документації.

Керуючий справами

Іван ЧУЛПА