



## КОВЕЛЬСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18.04.2024

м. Ковель

№ 94-р

#### Про укладання договорів щодо встановлення особистих строкових сервітутів

Керуючись п. 20 ч. 4 ст. 42. ч.5, 10 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та рішенням Ковельської міської ради від 26 травня 2011 року № 10/37 «Про Тимчасовий порядок проведення робіт щодо укладання договорів про встановлення особистого строкового сервітуту» зі змінами, внесеними рішеннями Ковельської міської ради від 24 листопада 2011 року №16/25, 27 серпня 2020 року № 70/15 та 27 серпня 2020 року №70/16, розглянувши заяви фізичних осіб-підприємців:

1. Укласти договір про встановлення особистого строкового сервітуту на розміщення пересувних тимчасових споруд між Ковельською міською радою та:

1) фізичною особою-підприємцем Дідицькою Марією Яківною, яка зареєстрована за адресою: \*\*\*\*\*, на період з 01 травня 2024 року до 30 вересня 2024 року для провадження підприємницької діяльності на вулиці Міцкевича (біля кафе «Класік») на території (об'єкт благоустрою) площею 81 кв.м;

2) фізичною особою-підприємцем Дідицькою Марією Яківною, яка зареєстрована за адресою: : \*\*\*\*\*, на період з 01 травня 2024 року до 30 вересня 2024 року для провадження підприємницької діяльності на вулиці Міцкевича,14 (біля кафе «Еклер») на території (об'єкт благоустрою) площею 81 кв.м;

3) фізичною особою-підприємцем Дідицьким Романом Володимировичем, який зареєстрований за адресою: : \*\*\*\*\*, на період з 01 травня 2024 року до 30 вересня 2024 року для провадження підприємницької діяльності на вулиці Незалежності, 57 (біля кафе «Отто») на території (об'єкт благоустрою) площею 56 кв.м.

2. Зобов'язати суб'єктів господарювання:

- 1) утримувати в належному санітарному стані прилеглу територію;
- 2) забезпечувати дотримання громадського порядку при здійсненні господарської діяльності;
- 3) дотримуватись вимог паспортів прив'язки;
- 4) укласти договори на прибирання прилеглої території та вивезення твердих побутових відходів з комунальними підприємствами міста.

3. Доручити відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради (Людмила Мурай):

1) підготувати договори про встановлення особистих строкових сервітутів та забезпечити їх підписання сторонами;

2) зареєструвати паспорти прив'язки.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови Тараса Яковлева.

Міський голова

Марія Приступчук 71633

**Ігор ЧАЙКА**